



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕТЕВОЙ УНИВЕРСИТЕТ «ЗНАНИЕ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ДПО «Сетевой
Университет «Знание»
Л.Н. Духанина

М.П.

«15 » декабря 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Сетевой Университет «Знание»

Москва, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Федеральным законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 12.01.1996 г., другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Сетевой университет «Знание» (далее - Университет) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Университета.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок созыва, нормы представительства, кворум, компетенцию, регламент проведения, принятия решений и организацию работы Общего собрания работников (далее – Собрание работников) Университета.

1.3. Собрание работников является коллегиальным органом управления.

1.4. Собрание работников созывается во внеучебное с время по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года. Внеочередное Собрание работников может быть созвано по решению Ректора или Педагогического совета.

1.5. В состав участников Собрания работников включаются работники, состоящие с Университетом в трудовых отношениях.

1.6. Собрание работников правомочно, если на нем присутствует более 50% работников Университета.

1.7. Решения Собрания работников принимаются простым большинством голосов членов Собрания работников, присутствующих на заседаниях.

1.8. Председателем Собрания работников является Ректор или Собрание работников ведет специально избираемый рабочий президиум.

2. Основные задачи и направления деятельности

2.1. К компетенции Собрания работников относится:

- а) принятие программы развития Университета;
- б) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- в)

2.2. Собрание работников не имеет права выступать от имени Университета.

2.3. Общее собрание правомочно при наличии на собрании не менее 50% количественного состава сотрудников.

3. Порядок подготовки и проведения Общего собрания

3.1. Ответственным за созыв, формирование повестки дня и подготовку Общего собрания является ректор Университета.

3.2. Для ведения Общего собрания избирается открытым прямым голосованием председатель и секретарь собрания.

3.3. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, принимаются открытым голосованием.

3.4. Решения Общего собрания по всем вопросам принимаются простым большинством голосов.

3.5. Решения Общего собрания вступают в силу после подписания протокола заседания председателем и секретарем Общего собрания.

3.6. Секретарь Общего собрания обеспечивает:

- ведение протоколов собраний, подготовку и доведение решений Общего собрания;
- подготовку и выдачу выписок из протоколов и решений Общего собрания по запросам;
- организацию обработки, оформления и передачи документов на хранение.