АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕТЕВОЙ УНИВЕРСИТЕТ «ЗНАНИЕ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ДПО
Сетевой Университет «Знание»
_____ Л.Н. Духанина
М.П.
«15» декабря 2021 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

по дополнительным образовательным программам
Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования
«Сетевой Университет «Знание

Москва

2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Правила приема) устанавливают порядок приема лиц для обучения по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) и дополнительным общеобразовательным программам (далее – программы ДОП) в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Сетевой университет «Знание» (далее – Университет).

1.2. Правила приема разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

– Устав Университета.

1.3. На обучение по ДПП принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, а также лица без гражданства, проживающие на территории РФ, или прибывшие в РФ для обучения.

1.4. Прием в Университет на обучение по ДПП ведется без вступительных испытаний по заявлениям лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, а также получающих среднее профессиональное или высшее образование.

1.5. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных персональных данных в связи с приемом в Университет поступающих лиц в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. На обучение по ДОП принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, а также лица без гражданства, проживающие на территории РФ, или прибывшие в РФ для обучения.

1.7. Прием на обучение по ДОП в Университет ведется по заявлениям лиц без предъявления требований к образованию.

1.8. Требования Правил являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И ИНФОРМИРОВАНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ ЛИЦ

2.1. Организация приема на обучение осуществляется уполномоченными работниками Университета. Организацию и координацию приема на обучение осуществляет проректор по учебно-методической работе.

2.2. С целью подтверждения достоверности документов об образовании и о квалификации, представляемых поступающими, Университет вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. Прием на программы ведется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности Университета.

2.4. Университет обязан ознакомить поступающего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, с документами, регламентирующими особенности организации и осуществления образовательного процесса (формы обучения, используемые технологии и т.д.), порядком оказания платных образовательных услуг, а также с документами, устанавливающими права и обязанности обучающихся. Ознакомление производится посредством размещения информации на

официальном сайте Университета, либо на информационных стендах, к которым обеспечивается доступ поступающих. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме на обучение.

2.5. Количество мест для приема на обучение по ДПП определяется Университетом самостоятельно. Информация о реализуемых ДПП и ДОП и количестве мест для приема размещается на сайте и на информационных стендах Университета.

3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ ЛИЦ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Лица, поступающие на обучение по ДПП, предъявляют:

– заявление о приеме на обучение (Приложение 1);

– документ, удостоверяющий личность, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал или копию документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании; для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом — копию документа иностранного государства об образовании и о квалификации, признаваемого в Российской Федерации со свидетельством о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, либо легализованного документа об образовании и о квалификации в установленном порядке и приложения к нему, а также перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и о квалификации и приложения к нему, заверенный в установленном порядке;

– справку об обучении, заверенную в установленном порядке по месту обучения (для лиц, не закончивших обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования);

– копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (в случае расхождения данных в документах, удостоверяющих личность, и документах об образовании и о квалификации).

3.2. Зачислению на обучение предшествует заключение договора на

оказание образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами.

3.4. Лицо, поступающее на обучение по программам ДОП, предъявляет:

– заявление о приеме на обучение (Приложение 2, для несовершеннолетних обучающихся Приложение 3);

- письменное согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении о приеме на обучение (Приложение 4 для несовершеннолетних обучающихся Приложение 5).

3.5. На каждого поступающего заводится электронное личное дело, в котором хранятся скан-копии следующих документов:

- СНИЛС;
- Документ об образовании;
- Свидетельство о смене фамилии;
- Заявление о приеме в Университет на обучение;
- Договор об оказании образовательных услуг;
- Согласие на обработку персональных данных.

3.6. Не допускается взимание платы с поступающих лиц при подаче документов.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

4.1. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется на основании приказа ректора Университета.

4.2. Лицо, зачисленное на обучение по программам, приобретает статус «обучающийся /слушатель».

4.3. Университет вправе отказать в зачислении на обучение по программам ДПП в случае:

– несоответствия представленных поступающим документов предъявляемым требованиям согласно пункту 3.1. настоящих Правил;

– несоответствия уровня полученного или получаемого основного профессионального образования требованиям, учитываемым в рамках программы ДПП;

– отсутствия достаточного количества поступающих лиц для осуществления обучения по программе ДПП.

Приложение 1
к Правилам приема на обучение по программам
дополнительного профессионального образования

Ректору
АНО ДПО «Сетевой Университет «Знание»
Л.Н. Духаниной

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня слушателем в АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации/программе профессиональной переподготовки
«_____
____» в период с «___»_____20___ г. по «___» _____20____ г. в объеме _____ часов в _____ форме

СПРАВКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
_____
Дата рождения _____
Гражданство _____
СНИЛС (для граждан РФ) _____

Место работы / учёбы _____
_____
Должность: _____
Образование (имею): _____
_____
(указывается, если есть диплом о высшем или среднем профессиональном образовании, указать вуз или суз, специальность (направление подготовки), год окончания)

Уровень образования:
(служащий), квалифицированный рабочий специалист среднего звена, бакалавр, специалист, магистр, аспирант
(нужное подчеркнуть)

Образование (получаю): _____
_____
(указать вуз или суз, курс, предположительный год завершения обучения)

Уровень образования: (нужное подчеркнуть) квалифицированный рабочий (служащий), специалист среднего звена, бакалавр, специалист, магистр, аспирант

Почтовый индекс, домашний адрес, телефон, электронный адрес _____
_____
_____

Являетесь ли Вы лицом с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидом (да, нет) _____

Если да, то нужны ли вам особые условия для освоения программы? Какие?

_____

_____

Дополнительные сведения _____

_____

«____»_____20__г. _____/ _____ /

Подпись (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Правилам приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

Ректору
АНО ДПО «Сетевой Университет «Знание»
Л.Н. Духаниной

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня слушателем в АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» на обучение по дополнительной общеобразовательной программе «_____» в период с _____.20___ г. по _____.20____ г. в объеме _____ часов в _____ форме

СПРАВКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

_____

Дата рождения _____

Гражданство _____

СНИЛС (для граждан РФ) _____

Место работы / учёбы _____

_____

Должность _____

Образование: имею: _____

_____

(указывается, если есть диплом о высшем или среднем профессиональном образовании, указать вуз или суз, специальность (направление подготовки), год окончания)

Уровень образования: (нужное подчеркнуть) квалифицированный рабочий (служащий), специалист среднего звена, бакалавр, специалист, магистр, аспирант

Образование: получаю: _____

_____

(указать вуз или суз, курс, предположительный год завершения обучения)

Уровень образования: (нужное подчеркнуть) квалифицированный рабочий (служащий), специалист среднего звена, бакалавр, специалист, магистр, аспирант

Почтовый индекс, домашний адрес, телефон, электронный адрес _____

_____

_____

Являетесь ли Вы лицом с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидом (да, нет) _____

Если да, то нужны ли вам особые условия для освоения программы? Какие? _____

_____

Дополнительные сведения _____

_____

« _____ _____ _____ _____ (подпись)

_____

(Ф.И.О.)

Приложение 3

к Правилам приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам для несовершеннолетних лиц

Ректору
АНО ДПО «Сетевой Университет «Знание»
Л.Н. Духаниной

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня слушателем в АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» на обучение по дополнительной общеобразовательной программе «_____»
объемом _____ часов с _____ 20 _____,
по _____ 20_____.

СПРАВКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество _____

_____

Дата рождения _____

Место учебы, класс _____

(город, образовательное учреждение)

Телефон (домашний, мобильный)_____

Домашний адрес, электронная почта_____

_____

_____

Являетесь ли Вы лицом с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидом (да, нет) _____

Дополнительные сведения _____

_____

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись)

Приложение 4

к Правилам приема на обучение
согласие на обработку персональных данных

Ректору
АНО ДПО «Сетевой Университет «Знание»
Л.Н. Духаниной

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,_____,
(Ф.И.О. полностью)

(далее Субъект), даю согласие АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» на обработку своих персональных данных (список приведен в п. 2) на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, использование данных сотрудниками АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в ФЗ №152 от 27.07.2006 г.) с момента подачи заявления, а в случае поступления в АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» на период обучения и хранения личного дела, в целях информационного обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» и в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» может раскрыть правоохранительным органам и органам государственной власти любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством в стране проживания Субъекта.

2. Перечень персональных данных, передаваемых АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» на обработку: фамилия, имя и отчество (при наличии), дата и место рождения, статус слушателя, сведения о месте работы (наименование организации и подразделения, адрес организации, отраслевая принадлежность и форма собственности организации, занимаемая должность (профессия)), сведения о местах предыдущего обучения (город, образовательное учреждение, сроки обучения, данные документов об образовании), сведения о повышении квалификации за последние пять лет, сведения о месте регистрации, проживания, паспортные данные, сведения о процессе обучения в АНО ДПО «Сетевой университет «Знание», информация об успеваемости, информация, используемая в системах контроля и управления доступом на территории АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» , контактная информация, сведения, необходимые для обработки запросов органов исполнительной власти и подведомственных им организаций.

3. Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела.

« ____ _____ _____ _____
(подпись)

Приложение 5

к Правилам приема на обучение
согласие на обработку данных для несовершеннолетних лиц

Ректору
АНО ДПО «Сетевой Университет «Знание»
Л.Н. Духаниной

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

_____

(Ф.И.О. родителя /опекуна полностью)

(далее Субъект), даю согласие АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» на обработку персональных данных несовершеннолетнего

_____

1. Даю согласие на обработку АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, использование данных сотрудниками АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в ФЗ №152 от 27.07.2006 г.) с момента подачи заявления, а в случае поступления в АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» на период обучения и хранения личного дела, в целях информационного обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» и в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» может раскрыть правоохранительным органам и органам государственной власти любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством в стране проживания Субъекта.

2. Перечень персональных данных, передаваемых АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» на обработку: фамилия, имя и отчество (при наличии), дата и место рождения, статус слушателя, сведения о месте работы/учебы (наименование организации и подразделения, адрес организации, отраслевая принадлежность и форма собственности организации, сведения о местах предыдущего обучения (город, образовательное учреждение, сроки обучения, данные документов об образовании), сведения о месте регистрации, проживания, сведения о процессе обучения в АНО ДПО «Сетевой университет «Знание», информация об успеваемости, информация, используемая в системах контроля и управления доступом на территории АНО ДПО «Сетевой университет «Знание» , контактная информация, сведения, необходимые для обработки запросов органов исполнительной власти и подведомственных им организаций.

3. Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)